



27 GRUDNIA 5/5A 61-737 Poznan 0048 720-895598

Nip :7831 932460 Tva 7831 932460

Représentant en France : MYDLOWSKA Zaneta 0033 6 98 66 54 02

Email : [contact@jobnowgroupe.com](mailto:contact@jobnowgroupe.com)

## Contrat de prestation de service agricole

### Entre les soussignés :

**La société Zoo Jobnowworks** 27 GRUDNIA 5/5A 61-737 Poznan

Nip :7831 932460 Tva 7831 932460 KRS 0001182529 n° d agence d interim 35153

Représenté par : MYDLOWSKA Zaneta

Ci-après dénommée **le prestataire**

Et l'exploitation agricole

Raison sociale :

Adresse :

Affiliée à la Mutualité Agricole

Ci-dénommée **le client**

## **Article 1 - Objet du contrat**

Le présent contrat a pour objet la prestation de services agricoles réalisée par le Prestataire, impliquant la mise à disposition temporaire de salariés détachés, sous l'autorité hiérarchique et disciplinaire du Prestataire.

Cette prestation ne constitue pas un prêt de main-d'œuvre illicite, conformément aux articles L.8241-1 et suivants du Code du travail

## **Article 2 - Nature des prestations**

Les salariés détachés interviennent pour les missions suivantes :

- Récolte- Ramassage de fruits
- Taille / entretien des cultures
- Conditionnement / tri
- Autres : \_\_\_\_\_

### **Article 3 – Salariés détachés**

**Les salariés :**

- sont liés par contrat de travail avec le Prestataire
- restent sous la responsabilité juridique, administrative et disciplinaire du Prestataire

**Le Prestataire garanti de fournir :**

- la déclaration préalable à l'embauche ( **SIPSI** )
- l'affiliation et cotisations sociales de l'organisme compétent (**formulaire A1** )
- le respect du droit du travail et du détachement

### **Article 4 – Obligations du Prestataire**

**Le Prestataire s'engage à fournir au Client :**

- Du personnel qualifié et apte médicalement
- De respecter les durées du travail, repos et rémunérations légales
- d'assurer le paiement des salaires et charges sociales (justificatif de virement)
  - la copie du contrat de travail
  - l'attestation A1
  - la copie des bulletins de salaire
  - la copie de 'attestation d'assurance responsabilité civile professionnelle
  - le certificat de formation aux règles de sécurité
  - le certificat de visite médicale

## **Article 5 – Obligations du Client**

### **Le Client s'engage à :**

- fournir un environnement de travail conforme aux règles d'hygiène et de sécurité
- informer le Prestataire des risques professionnels
- ne pas exercer de pouvoir hiérarchique direct sur les salariés
  - Pour l'organisation du travail
  - Pour la fixation des horaires de travail individuellement
  - ne pas intégrer les salariés détachés dans ses effectifs permanents
- Se référer à notre responsable secteur Polonais pour la question supra  
( Mr Pawel Jachna – tel 06 34 0 76 75 )

## **Article 6 – Conditions financières**

### **6.1 Prix de la prestation :**

- forfait global de \_ € HT
- base de calcul :
  - Au kilo  à la palette
  - Au nombre de pieds de vignes / par rang
  - A la surface
  - A la journée  à la semaine  au mois

### **6.2 Modalités de facturation :**

- le 15 et 31 de chaque mois

### **6.3 Délai de paiement :**

- 10 jours à réception de la facture

## **Article 7 – Responsabilité – Assurances**

Le Prestataire déclare être couvert par une assurance responsabilité civile professionnelle couvrant la mise à disposition de personnel.

Chaque partie est responsable de ses propres manquements.

## **Article 8 – Durée – Résiliation**

Le présent contrat est conclu :

- à durée déterminée Période de prestation : du \_ / \_ / \_ au \_ / \_ / \_
- à durée indéterminée

Résiliation possible en cas de manquement grave, après mise en demeure sous 8 jours.

## **Article 9 – Contrôles administratifs**

Le Client est autorisé à vérifier la conformité des documents sociaux conformément aux obligations de vigilance (MSA, inspection du travail).

### **Article 10 - Droit applicable - Litiges**

Tout litige relève de la compétence des tribunaux du ressort du siège du Prestataire.

### **Article 11 lieu d'exécution de prestation**

Le lieu d'exécution : \_\_\_\_\_



**POUR ACCORD ENTRE LES PARTIES**

Lu et approuvé

Fait à le .....

(Client)

JobNowWorks (Prestataire)

Nom : \_\_\_\_\_

Nom : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_

Signature : \_\_\_\_\_

Cachet : \_\_\_\_\_

Cachet : \_\_\_\_\_